

ATATÜRK ORTAOKULU 2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI HİZMET STANDARTLARI

Sıra No	Hizmet Adı	İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
ÖĞRENCİ İŞLERİ			
1	Kayıt Kabul İlköğretim Okulları	1.T.C. Kimlik numarası	1 Saat
2	Nakil ve Geçişler İlköğretim Okulları	1.TC Kimlik numarası 2.Veli Dilekçesi /Bildirimi	1 Saat
3	Kayıt Kabul İlköğretim Okullarında Denklik ile Kayıt	1. TC Kimlik numarası 2. Denklik Belgesi	1 Saat

ATATÜRK ORTAOKULU 2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI HİZMET STANDARTLARI

Sıra No	Hizmet Adı	İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
4	Öğrenci Belgesi İlköğretim Okulları	Sözlü Başvuru	10 Dakika
5	Öğrenim Belgesi İlköğretim Okulları	1. Dilekçe 2. Öğrenim bilgileri (En son sınıfı, okul numarası, ayrıldığı tarih)	30 Dakika
6	Merkezi Sistemle Yapılan Sınavlar İlköğretim Okulları (PYBS)	1-Öğrenci ailesinin maddi durumu gösterir beyanname 2-Kontenjandan başvuracak öğrenciler için; öğretmen çocuğu, 2828 ile 5395 sayılı kanunun kapsamına giren çocuk ve ailesinin oturduğu yerde ilköğretim okulu (taşımali eğitim kapsamında olanlar dâhil) bulunmayan çocuk olduklarına dair belgeler 3-Eşi çalışıyorsa, 12 aylık gelir toplamını içeren belge 4-Yıllık veli ve eşinin gelir toplamı 5-Nüfus Kayıt Örneği 6-Ücretli ve maaşlı ise 12 aylık toplam içeren bordro 7-Serbest meslek sahipleri kurumlarından alacakları önceki yıllara ait toplam matrah	1 Gün
7	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri İlköğretim Okullarında Öğrenim Belgesi, Nakil Belgesi ve Diplomasını Kaybedenler ile Belgesini zamanında alamayan veya kaybedenler	1. Dilekçe	1 İş Günü

ATATÜRK ORTAOKULU 2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI HİZMET STANDARTLARI

Sıra No	Hizmet Adı	İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
8	İlköğretim Okullarında Öğrenci Yetiştirme Kurslarından Yararlandırma	1-Veli Dilekçesi (Talep Formu) 2-EBA Kaydı	5 Dakika
9	İlköğretim Okullarında Veli Tarafından Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu Kararına İtiraz Etme	1-Veli itiraz dilekçesi	5 Gün
10	Kayıt Kabul İlköğretim Okullarında Yabancı Uyruklu Öğrenci Kayıtları	Yabancı uyruklu olup Türk vatandaşlığına kabul işlemleri devam eden ve kimlik numarası bulunan çocukların kayıtları, oturma belgesi veya pasaportlarındaki bilgilere göre yapılır.	30 Dakika
11	Öğrenci İzin İsteme	Dilekçe	5 Dakika
12	Sosyal ve Kültürel Etkinlik Çalışmaları	Dilekçe	5 Dakika
13	Öğrenci Devamsızlık Süresi	Öğrenci Numarası	Aynı Gün
14	Bilgi Edinme	Dilekçe	15 Gün
15	Öğrenci Raporları Devamsızlığın	1. Veli Rapor Beyanı	7-12- 17-20.günlerinde
16	Her Türlü Dilekçe İşlemi (Veli)	1.Dilekçe	3 İş Günü
17	Seçmeli Dersler	Velinin yazılı başvurusu	3 İş günü
18	Okullar Hayat Olsun Projesi	Dilekçe	1 İş günü
19	Eğitim ve Öğretim Desteği Uygulaması	Veli Dilekçesi Gelir Beyannamesi	1 İş Günü

ATATÜRK ORTAOKULU 2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI HİZMET STANDARTLARI

Sıra No	Hizmet Adı	İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
PERSONEL İŞLERİ			
1	Çocuk Yardımından Faydalanma	1-Onaylı nüfus örneği 2-Bakmakla yükümlü olduğuna dair beyanname 3-Form (Bölümlerini okul idaresi dolduracaktır)	10 Dakika
2	Doğum Yardımı Başvurusu	1-Çocuk doğum raporu 2-Dilekçe 3-Eşi devlet memuru olanlar İçin bu yardımı almadığını gösterir, iş yerinden alınacak belge	30 Dakika
3	Hastalık Raporlarının İzne Çevrilmesi	1-Dilekçe (Okuldan alınacak) 2-Rapor	30 Dakika
4	Mazeret İzni	Matbusu okuldan alınacak (İzin Yönetmeliğine Uygun Mazeretler İçin)	10 Dakika
5	Ücretsiz İzin İsteme	1-Dilekçe 2-Mazeretini gösterir belge	10 Dakika
6	Öğretmenlerin Özür Grubuna ve İsteğe Bağlı Yer değiştirmeleri	1-Elektronik Başvuru 2-Kararname 3-Yer değiştirme suretiyle atamalarda maaş nakil belgesi	10 Dakika
7	Hizmet Cetveli	Sözlü Başvuru	10 Dakika
8	Görev Yeri Belgesi	Sözlü Başvuru	10 Dakika
9	Hizmet içi Eğitim Başvuruları	Elektronik Başvuru	10 Dakika
10	Hizmet Belgesi/Hizmet Cetveli	Sözlü başvuru veya vekâletname	10 Dakika
11	E-Okul kullanıcı şifresi	Sözlü başvuru veya vekâletname	10 Dakika
12	Öğretmenlerin göreve başlaması (Naklen Atama)	1. Kararname 2. Maaş Nakil Bildirimi	Aynı Gün

ATATÜRK ORTAOKULU 2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI HİZMET STANDARTLARI

Sıra No	Hizmet Adı	İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)		
13	Öğretmenlerin Özür Grubuna ve İsteğe Bağlı Yer Değiştirmeleri	1-Elektronik Başvuru 2-Kararname 3-Yer Değiştirme Suretiyle Atamalarda Maaş Nakil Belgesi	10 Dakika		
14	Öğretmenlerin göreve başlaması (İlk Atama)	1. Sözlü başvuru ve kararname	Aynı Gün		
15	Öğretmenlerin yer değiştirme talepleri (Nakil)	1. Elektronik başvuru ve sözlü başvuru	Aynı Gün		
16	Derece ve Kademe Terfi İşlemleri	1-İlden derece teklif yazılarının tebliği 2-Gecikmelerde dilekçe ile başvuru	Aynı Gün		
17	Maaş ve Ek Ders İşlemleri	Maaşı etkileyen durumlar ile ilgili dilekçe	Aynı Gün		
18	Mebbis Personel Bilgileri ile İlgili İşlemler	Konuyla ilgili dilekçe	Aynı Gün		
19	Bilgi Edinme	1-Dilekçe (Bilgi edinme kanunu kapsamındaki başvurular)	15 Gün		
KURUMLAR ARASI İŞLER					
1	Gelen Yazıların Personele Duyurulması	DYS ile gelen yazıların personele imza sirküsü ile tebliğ edilmesi	Aynı Gün		
2	Gelen Yazılara Cevap Verilmesi	İlgili kurumlardan gelen ve cevap istenen yazılara okulumuzla ilgili bilgileri içeren cevabın verilmesi	Kanuni süresi içerisinde		
<p>Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.</p>					
İlk Müracaat Yeri	:	Okul Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim	:	M.Sena YILDIZ	İsim	:	Yavuz BEŞKARDEŞ
Unvan	:	Okul Müdürü	Unvan	:	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	:	Orta Mahalle Baraj Caddesi No 93/1 Adilcevaz/BİTLİS	Adres	:	Orta Mahalle Adilcevaz /BİTLİS
Telefon	:	4343114556	Telefon	:	4343113015
Faks	:	4343114556	Faks	:	
E-Posta	:	http://adilcevazataturkortaokulu.meb.k12.tr	E-Posta	:	